

---

## AVIS DE RECRUTEMENT

### UN CHEF DE PROJET ANALYSE ECONOMIQUE ET VEILLE STRATEGIQUE (H/F)

---

Le Centre de Promotion des Investissements en Côte d'Ivoire (CEPICI) est un Etablissement public à caractère administratif placé sous la tutelle de la Primature. Le CEPICI est le Guichet Unique de l'investissement direct en Côte d'Ivoire, et à cet effet, il fédère, coordonne et rationalise l'ensemble des initiatives et actions gouvernementales en matière de promotion des investissements et de développement du secteur privé.

A cet effet, le CEPICI pilote le programme national d'amélioration du climat des affaires en collaboration avec les parties prenantes de l'Administration publique et du Secteur Privé à travers le Programme des reformes.

Le programme des réformes vise à faire de la Côte d'Ivoire l'un des climats des affaires des plus compétitifs en Afrique et dans le monde et contribuer à l'accroissement de la compétitivité des entreprises.

La Direction de l'Environnement des Affaires (DEA) au sein du CEPICI, est le département à qui revient la charge de la planification, la mise en œuvre et le suivi-évaluation du Programme des reformes. Pour ce faire, il est prévu le recrutement d'un Chargé d'études Juriste Fiscaliste dont les missions sont décrites dans le présent.

---

#### OBJECTIFS DU POSTE

Sous la responsabilité du Chef de service, Analyse économique, planification & suivi évaluation, le Chef Projet, Analyse Economiste & Veille Stratégique a pour mission principale d'accompagner le CEPICI dans la recherche et la mise en œuvre d'actions sur l'environnement des affaires en vue de procurer un avantage concurrentiel à la Côte d'Ivoire pour une meilleure attractivité du pays.

---

#### RESPONSABILITES PRINCIPALES

Le Chef Projet, Analyse Economiste & Veille Stratégique sera chargé de :

- Définir et proposer des stratégies de réformes d'amélioration de l'environnement des affaires en les alignant sur la stratégie gouvernementale définie par le CEPICI et les acteurs nationaux ;
- Contribuer à l'élaboration de la stratégie d'amélioration des affaires en Côte d'Ivoire ;
- Contribuer à l'élaboration de l'agenda chiffré des réformes, du corpus des réformes conjoncturelles pour l'amélioration de l'environnement des affaires etc. ;
- Adresser la problématique du point de vue économique des réformes envisagées & alimenter la prise de décision stratégique proactive des autorités en formulant des recommandations ;
- Concevoir et proposer un modèle économétrique d'évaluation de l'impact des réformes ;
- Contribuer à l'évaluation prospective ou réelle de l'impact des réformes sur les investissements, conformément au modèle économique ;
- Contribuer à l'évaluation des valeurs de référence des indicateurs d'impact des projets ;
- Contribuer à la conduite des enquêtes d'évaluation d'effets-d'impact des projets de réformes ;
- Veiller à la mise à disposition d'un rapport détaillé relatif aux 12 indicateurs utilisés dans l'évaluation de l'indice de compétitivité de l'économie (World Economic Forum) et produire un document d'analyse de l'évaluation de la Côte d'Ivoire publié annuellement par WEF ;
- Assurer la conception et mettre en place un outil d'évaluation de l'environnement des affaires et produire le Rapport annuel de l'environnement des affaires ;
- Organiser les rencontres sectorielles et contribuer aux réflexions des Comités Scientifiques sur le climat des affaires ;

- Produire périodiquement dans le cadre de la veille stratégique les documents d'analyse afférents à l'environnement des affaires et leur plan de diffusion de l'information ;
- Organiser annuellement, les rencontres multipartites en vue d'informer les acteurs nationaux et les partenaires au développement et réfléchir sur les réformes et l'évolution des indicateurs d'amélioration de l'environnement des affaires en Côte d'Ivoire ;
- Accomplir toutes missions concourant à l'atteinte des objectifs fixés et toute autre tâche nécessaire au bon fonctionnement du Service / Direction.

## PROFIL RECHERCHE

---

Le profil recherché pour ce poste est :

- **Formation/ Niveau d'Etudes et Expériences professionnelles"**
  - Bac+5 en économie (DEA, DESS, Master) en économie ou autre domaine similaire, avec une spécialisation en stratégie de développement ;
  - Minimum neuf (9) ans ou plus d'expérience d'intervention dans le domaine de l'environnement des affaires en Côte d'Ivoire notamment en matière d'appui institutionnel à des organisations (publiques, privées) du milieu des affaires.
- **Aptitudes personnelles et professionnelles requises**
  - Avoir une bonne connaissance de l'environnement des affaires et du Secteur Privé ivoirien, notamment des PME
  - Maîtriser des techniques d'analyse économiques et veille stratégique
  - Être apte à concevoir des modèles économiques
  - Avoir une maîtrise de la statistique appliquée et de l'économétrie
  - Avoir une solide expérience de gestion de projet
  - Avoir une bonne connaissance des outils de production bureautiques et de gestion de portefeuille de projets tels que MS Word, Excel ; MS PowerPoint ; MS Project etc.
  - Avoir une bonne connaissance des outils de gestion des données et outils de reporting (CS PRO, EPI DATA, VBA pour MS Excel, Sphinx ; tableaux de bord etc.)
  - Avoir un bon niveau en anglais
  - Être capable de travailler sous pression dans une approche axée sur les résultats
  - Être apte à travailler sous pression

## NATURE DU CONTRAT, DUREE ET LIEU

---

- **Nature et Durée du Contrat** : Un Contrat à Durée Déterminée d'un (01) an renouvelable sous réserve d'une évaluation satisfaisante des performances réalisées.
- **Lieu** : Ville d'Abidjan. Toutefois, sont prévues des missions à l'intérieur du pays.

## COMMENT POSTULER

---

- **Délai limite de soumission** : **mardi 28 février 2023 à 17h00**
- **Comment Postuler** : Les candidats devront soumettre par **mail**, leur Curriculum Vitae et une Lettre de motivation avec Prétentions salariales à l'adresse suivante : [recrutement@cepici.ci](mailto:recrutement@cepici.ci)
  - ❖ **Bien préciser en Objet du mail, le titre du Poste**
  - ❖ **Seuls les candidats retenus seront contactés**
  - ❖ **Processus totalement gratuit**